**Argumentaire concernant la (les) candidature(s) sur le sujet de thèse
« *(titre à compléter) »***

Direction de thèse (Nom, Prénom, Laboratoire, e-mail)

Co-Direction de thèse (Nom, Prénom, Laboratoire, e-mail)

*Document à remplir par la future équipe de direction de thèse et à renvoyer au secrétariat de l’EG SMRE (**sec-edsmre@univ-lille.fr**) ainsi qu’à la Direction des Études Doctorales à laquelle est rattachée la Direction de thèse.*

*Le document doit rester concis (quelques éléments ou lignes pour chaque rubrique et candidature)*

*Il sera notamment utilisé par la Direction des Études Doctorales pour présenter les dossiers lors des réunions de la commission de sélection des candidatures en thèse de doctorat de l’EG SMRE*

**Procédure de recrutement**

Préciser notamment :

* Le nombre de candidatures reçues considérées comme sérieuses
* Le nombre de candidatures auditionnées (avec dates des entretiens)
* Les personnes ayant conduit le ou les entretiens
* Suite aux auditions, quels sont les éléments/arguments qui ont permis de retenir chacune des candidatures proposées à l’EG SMRE ainsi que la justification de l’éventuel classement proposé

**Excellence du dossier académique de chacune des candidatures proposées**

Il est particulièrement utile de fournir des arguments si le dossier académique est (très) moyen - cela peut s'expliquer et se défendre (situation particulière, comme travail en parallèle des études, maladie, etc.)

**Adéquation entre le sujet de thèse et le parcours académique de chacune des candidatures proposées**

Il peut y avoir plus ou moins d'adéquation, mais dans ce cas, le choix doit être explicable s'il n'est pas évident.