



DOCTORANT / CHERCHEUR INTERNATIONAL EN MOBILITÉ EN FRANCE



Qui peut obtenir une Carte Multiservices (CMS) et comment ?

Ce document est une simplification. Des cas particuliers peuvent exister.
Pour plus d'informations, consultez ?.

VIA LA DIRECTION GÉNÉRALE DÉLÉGUÉE RELATIONS HUMAINES (DGDRH)

J'ai une adresse mail @univ-lille.fr

Je suis
personnel titulaire.

Je suis **personnel
contractuel**
(CDI et CDD).

Je suis **stagiaire**
plus de 2 mois ou
plus de 309h à
l'Université de Lille.

Je suis
vacataire.

Je suis **vacataire
administratif** présent-e
au moins **200 heures**
sur l'année
universitaire en cours.

Je suis **vacataire
d'enseignement**
accomplissant un service
représentant **64 heures**
équivalent TD sur l'année
universitaire en cours.

Remise en main propre après validation
du dossier de recrutement.

Délivrée sur demande
de mon encadrant.e.

Délivrée sur demande à l'aide du formulaire
« demande de carte multiservices ».



DOCTORANT / CHERCHEUR INTERNATIONAL EN MOBILITÉ EN FRANCE



Qui peut obtenir une Carte Multiservices (CMS) et comment ?

Ce document est une simplification. Des cas particuliers peuvent exister.
Pour plus d'informations, consultez ?.

VIA LA DIRECTION GÉNÉRALE DÉLÉGUÉE RECHERCHE ET VALORISATION (DGDRV)

J'ai une adresse mail @univ-lille.fr

Je suis **personnel titulaire ou contractuel hébergé-e** (affilié-e à une structure de recherche de l'Université de Lille).

Je suis **doctorant-e non inscrit-e à l'Université de Lille** (français-e ou étranger-ère).

Je suis **chercheur-euse salarié-e d'un autre établissement, accueilli-e dans une structure de recherche de l'Université de Lille.**

Je suis en séjour **plus de 2 mois.**

Je suis accueilli-e **plus de 2 mois.**

Délivrée sur **demande auprès de la Direction d'Appui à la Recherche (DAR).**